

Regulamin wyjazdu

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady udziału w wyjeździe
2. Użyte w niniejszym Regulaminie wyrażenia oznaczają:
 - a. **Organizator** – Everest Production z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Objazdowej 56A/2C 54-511, Wrocław; NIP: 894-304-67-29.
 - b. **Uczestnik** - osobę spełniającą warunki uczestnictwa zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu.
 - c. **Wyjazd** - zorganizowana forma wyjazdowych warsztatów.

§2 CELE WYJAZDU

1. Organizacja Wyjazdu ma na celu:
 - a. edukację w zakresie sportu,
 - b. popularyzację zdrowego stylu życia.

§3 TERMIN I MIEJSCE WYJAZDU

1. Wyjazd odbędzie się w dniach 12-19.08.2026 r. w Centrum wypoczynku Odys. Adres ośrodka: Nad Jeziorem 99, 34-311 Tresna.
2. Organizatorowi przysługuje prawo do zmiany harmonogramu wyjazdu, przy czym Uczestnik, zostanie o tym zawiadomiony poprzez: zamieszczenie odpowiedniej informacji na Stronie Internetowej oraz na kontach Facebook Organizatora oraz w formie mailowej, nie później niż 24 godziny przed rozpoczęciem Wyjazdu. Dokonanie zmian w powyższym zakresie nie skutkuje powstaniem ze strony Organizatora dodatkowych zobowiązań w stosunku do Uczestnika ani jakichkolwiek roszczeń Uczestnika w stosunku do Organizatora. Zmiany te mogą wynikać ze zmieniających się warunków atmosferycznych.
3. Wszelkie koszty związane z organizacją imprezy turystycznej takie jak nocleg, wyżywienie, treningi, atrakcje, ubezpieczenie, opieka kadry będą poniesione przez uczestników imprezy turystycznej na zasadzie zwrotu kosztów poniesionych przez Organizatora.
4. Uczestnik opłaca jedynie kwotę całościową za Wyjazd, koszty wymienione w powyższym ustępie zawierają się już w finalnej cenie Wyjazdu.

§4 ZASADY I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. W wyjeździe mogą wziąć udział wyłącznie Uczestnicy, zarejestrowani do udziału zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Warunkiem udziału w Wyjeździe jest:
 - a. rejestracja na Wyjazd i opłacenie biletu;
 - b. podpisanie oświadczenia zdrowotnego oraz deklaracji, gdzie uczestnik potwierdza, że jest świadomy zagrożeń wynikających z charakteru warsztatów, których jest uczestnikiem;
 - c. wyrażenie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika podanych w zgłoszeniu, o którym mowa powyżej;
 - d. wyrażenie zgody na nieodpłatne wykorzystanie utrwalonego w formie fotografii lub zapisu wideo wizerunku Uczestnika w przekazach medialnych oraz w materiałach promocyjnych Organizatorów, w zakresie określonym w ust. 4 poniżej.
3. Wzory powyższych oświadczeń zostaną wysłane za pośrednictwem poczty e-mail. Powyższe oświadczenia podane w zgłoszeniu e- mail stanowią jego integralną część. Brak podania jakiegokolwiek oświadczenia uniemożliwi udział Uczestnika w Wyjeździe co szczegółowo uzasadnia niniejszy regulamin.
4. Ze względu na fakt, iż integralną częścią usługi może być również utrwalenie uczestnictwa klientów w wydarzeniu. Uczestnik zajęć oświadcza, że wyraża zgodę na używanie jego wizerunku w przypadku utrwalania przebiegu Wyjazdu, zarówno w postaci foto, jak i wideo i nie będzie rościł sobie praw majątkowych z powodu ich wykorzystania. Uczestnik zostanie każdorazowo poinformowany, jeśli na miejscu pojawi się osoba utrwalająca foto lub video. Na prośbę uczestnika Organizator każdorazowo usunie zdjęcie lub wideo, na którym wypadł

Dokument przygotowany przez



treść stanowi zastrzeżoną własność intelektualną
www.kancelariairbis.pl

niekorzystnie. Zdjęcia będą publikowane tylko przez kanały należące lub powiązane z Organizatorem. Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na utrwalanie materiałów, prosimy nie pozować i usunąć się z przestrzeni zdjęcia lub video oraz poinformować o tym osobę wykonującą materiały w momencie jego powstawania, tak by mogła w odpowiednim czasie zareagować w przypadku np. zdjęć grupowych czy ujęć video, gdzie inni uczestnicy chcieliby zostać utrwaleni. Materiały są wykorzystywane do promocji oraz w celach marketingowych, ale też wielokrotnie są przedmiotem usługi, którą jest utrwalenie wydarzenia czy relacja uczestnictwa danej osoby/ grupy osób w wydarzeniu, co jest ujęte w ofercie usługi lub oferowane słownie. Materiały nie będą wykorzystywane komercyjnie i nie będą przekazywane osobom trzecim. Materiały nie będą wykorzystywane i tworzone wbrew obowiązującym w Polsce przepisom.

5. Kontakt z organizatorem wyjazdu: Paweł Pater +48 663 433 888, Jacek Marks +48 508 098 660; info@everest-production.eu
6. Kierownik wyjazdu: Paweł Pater.
7. W czasie obozu przewidziane jest aktywne wypoczywanie, treningi akrobatyki, zabawy na świeżym powietrzu, gry integracyjne i terenowe, wycieczka, plażowanie na strzeżonej plaży.
8. Organizator zobowiązuje się i jest odpowiedzialny za należyte wykonanie i realizację świadczeń określonych w niniejszym regulaminie.
9. Organizator zastrzega sobie prawo, że przy realizacji zamówienia może korzystać z usług osób trzecich oraz firm kooperujących.
10. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany programu i świadczeń imprezy lub jej odwołania, gdy zmiana ta jest spowodowana czynnikami od niego niezależnymi, takimi jak: warunki atmosferyczne, decyzje władz państwowych lub lokalnych, strajki, zagrożenia zdrowia lub życia, działania innych okoliczności siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Klienta. Uczestnikowi nie przysługuje z tego powodu odszkodowanie, a jedynie zwrot całości wniesionych opłat.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z powodu braku wymaganego minimum uczestników (min. 15 osób). Może to jednak nastąpić nie później niż na 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. W takim przypadku Klient otrzymuje pełny zwrot wpłaconej kwoty bez odsetek. Organizator zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Klientów e-mailem, telefonicznie lub pisemnie. Zwrot zostanie dokonany na wskazany przez Uczestnika rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia odwołania wypoczynku.
12. Organizator zapewnia wszystkim uczestnikom niezbędne narzędzia, materiały oraz sprzęt do przeprowadzenia zajęć organizowanych podczas obozu.
13. Organizator oświadcza, że wypoczynek zorganizowany jest według wytycznych GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży oraz że na dzień wyjazdu będzie posiadał potwierdzenie zgłoszenia Wypoczynku do Kuratorium Oświaty.
14. Uczestnik może przenieść na inną osobę, spełniającą warunki udziału w Obozie wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy o udział w tym obozie uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.
15. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków winno nastąpić na piśmie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem obozu.
16. W sytuacji nagłej choroby, prosimy o przedstawienie zaświadczenia lekarskiego (wydruk ze strony pacjent.gov.pl), gdyż w wyjątkowych przypadkach istnieje możliwość ograniczenia ewentualnego obciążenia z tytułu rezygnacji.

Dokument przygotowany przez



treść stanowi zastrzeżoną własność intelektualną
www.kancelariairbis.pl

I. Każdy uczestnik obozu ma prawo do:

17. Pełnego wykorzystania programu obozu.
18. Korzystania ze wszystkich urządzeń rekreacyjno-sportowych znajdujących się w ośrodku, ale wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawców/instruktorów.
19. Wnoszenie własnych propozycji do programu obozu.
20. Uzyskania w każdej sprawie pomocy ze strony kadry obozu i ośrodka.
21. Poszanowania swoich poglądów i przekonań.
22. Kontaktowania się z rodzicami oraz innymi osobami w wyznaczonych porach.
23. Przyjmowania gości w czasie obozu w uzgodnieniu z kadrą obozu.

II. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:

24. Przestrzegania harmonogramu dnia (wszystkich jego punktów, nawet porannego wstawania i gimnastyki oraz ciszy nocnej).
25. Zapoznania się z obowiązującymi regulaminami oraz ich przestrzegania.
26. Brania czynnego udziału w zajęciach.
27. Wykonywania poleceń kadry obozu, wychowawców/instruktorów, ratowników.
28. Bezwzględного podporządkowania się obowiązującym przepisom bezpieczeństwa na wodzie, podczas kąpieli, zajęć sportowych, rekreacyjnych oraz wędrówek pieszych.
29. Okazywania szacunku i kultury wobec innych uczestników, kadry oraz personelu zatrudnionego w ośrodku.
30. Dbania o wyposażenie ośrodka oraz sprzęt. Za każdą zawinioną przez uczestnika szkodę odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice/ opiekunowie.
31. Dbania o higienę osobistą oraz higienę pomieszczeń udostępnianych dla uczestnika obozu

III. Uczestnikom obozu zabrania się:

32. Samowolnego opuszczania terenu ośrodka, samowolnego oddalania się od grupy podczas zajęć i wycieczek.
33. Posiadania i palenia papierosów, posiadania i picia napojów alkoholowych, posiadania i brania środków odurzających.
34. Noszenia przy sobie przyborów do rozniecania ognia, posiadania przedmiotów łatwopalnych, ostrych np. noży, materiałów pirotechnicznych i innych zagrażających bezpieczeństwu innych uczestników.
35. Używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych.
36. Samowolnej kąpieli, kąpieli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru.
37. Przebywania w innych pokojach między godziną 22.00 a 7.00.
38. Wynoszenia naczyń i jedzenia ze stołówki.
39. Dokonywania wszelkich napraw i konserwacji sprzętu i urządzeń bez nadzoru kadry.
40. Przywłaszczania cudzych rzeczy.
41. Wykonywania wszelkich innych czynności niezgodnych z przepisami BHP oraz przepisami przeciwpożarowymi.

§5 ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. Organizator informuje, iż dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia miejsca prowadzenia zajęć. Zastrzega się, by nie pozostawiać wartościowych rzeczy bez nadzoru i zabierać takowe ze sobą na salę lub pozostawiać w zamkniętych na klucz pokojach, w celu zminimalizowania ryzyka kradzieży oraz zgubienia cennych rzeczy. Uczestnik deklaruje, że nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania w przypadku, gdy kradzież lub pozostawione na terenie ośrodka rzeczy doznają uszkodzenia lub zaginą w momencie, gdy Uczestnik nie dochował szczególnej staranności w celu ich zabezpieczenia (zabrania ich ze sobą na salę lub zamknięcia na klucz w bezpiecznym pomieszczeniu), mimo zaleceń ze strony Organizatora. Uczestnik taką

Dokument przygotowany przez



treść stanowi zastrzeżoną własność intelektualną
www.kancelariairbis.pl

- deklaracje składa podpisując oświadczenie znajomości i akceptacji regulaminu.
2. Organizator informuje, iż dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia uczestnika zajęć. Jednocześnie Uczestnik deklaruje, iż nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania i zadośćuczynienia w przypadku doznania przez Uczestnika kontuzji lub uszczerbku na zdrowiu, który został doznany w wyniku niedostosowania się do poleceń i uwag instruktora. Uczestnik taką, szczegółową deklarację składa podpisując oświadczenie zdrowotne oraz oświadczenie znajomości i akceptacji regulaminu.
 - a. Podczas zajęć Uczestnik jest zobowiązany do informowania instruktora o złym samopoczuciu, kontuzjach, zaleceniach lekarskich oraz wszelkich zdarzeniach, które zagrażają zdrowiu jego oraz pozostałych osób na sali.
 - b. Uczestnicy mają obowiązek zgłosić wszelkie zauważone uszkodzenia pokoju i jego wyposażenia od razu trenerowi lub Organizatorowi. Użytkowanie pokoju i jego wyposażenia przez uczestnika niezgodne z jego przeznaczeniem oraz spowodowanie szkód będzie skutkowało karą pieniężną zależną od wyceny szkody przez osobę lub firmę, która będzie likwidowała tę szkodę.
 - c. Uczestnik nie ma prawa przebywać na Sali poza zajęciami ze względów bezpieczeństwa. Na salę Uczestnicy wchodzi razem z trenerem.
 - d. Ze względu na charakter Wyjazdu Uczestnik powinni liczyć się z możliwością powstania siniaków, otarć, zadrapań, a także innych drobnych ran powierzchniowych podobnego typu. Uczestnik deklaruje tym samym, że został o tym poinformowany, co potwierdza w osobnym oświadczeniu.
 3. Niezależnie od powyższego Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania udziału w Wyjeździe Uczestnikom, którzy w jego ocenie wymagają interwencji medycznej lub opieki w innym zakresie bądź też ze względu na swoje zachowanie stwarzają zagrożenie dla siebie, innych Uczestników Wyjazdu lub przedstawicieli Organizatora.
 4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy kontynuowania udziału w Wyjeździe i wydalenia Uczestnika, który rażąco narusza postanowienia niniejszego regulaminu, znajduje się w stanie po spożyciu alkoholu lub substancji odurzających, agresywnemu, w stroju zagrażającym bezpieczeństwu, a także podejmującemu jakiegokolwiek działania, które mogą zagrażać zdrowiu lub życiu pozostałych Uczestników oraz przedstawicieli Organizatora.
 5. Każdy Uczestnik deklaruje, że osobiście odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone przez niego na terenie obiektu, w którym odbywa się Wydarzenie. W tym szkody fizyczne i materialne, za które deklaruje zadośćuczynić zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Cywilnego.
 6. Każdego z uczestników obowiązuje strój sportowy. Miękkie obuwie lub boso, spodnie i koszulki z krótkim, bądź długim rękawem. Całość ubioru bez twardych elementów tj. zamki, guziki, zapięcia, klamry, paski, biżuteria. Do upięcia włosów stosują jedynie materiałowe ozdoby. Niedopuszczalne są wszelkie kolczyki, wisiorki łańcuszki inne ozdoby twarde.
 7. Ze względów higienicznych Organizator nie zapewniają sprzętu ochronnego (takiego jak: ochraniacze na kolana czy łokcie) dla Uczestników Wyjazdu. Każdy z Uczestników musi posiadać swój własny sprzęt ochronny.
 8. Każdy z Uczestników posiada ubezpieczenie NNW na kwotę min. 1 000 zł, warunki ubezpieczenia Organizator, może przesłać mailowo, na wyraźną prośbę Uczestnika.
 - a. Ubezpieczenie dotyczy usługi związanej z organizacją warsztatów sportowych i w tym zakresie obowiązuje. Kluczowe jest by słuchać i bezwzględnie dostosować się do instrukcji bezpieczeństwa osób prowadzących dowolną część Wyjazdu.
 9. Udział w Wyjeździe jest odpłatny. Opłacenie Wyjazdu nie jest równoznaczne ze skorzystaniem z usługi. Opłacenie Wyjazdu, bez procedur formalnych nie będzie kwalifikowało się do realizacji usługi, a wpłacone pieniądze zostaną zwrócone. Procedury formalne, bez których Organizator nie będzie mógł zrealizować usługi względem Uczestnika to:
 - a. Akceptacja regulaminu,
 - b. akceptacja sposobu przetwarzania danych osobowych,
 - c. podpis pod oświadczeniem zdrowia,
 - d. podpis pod oświadczeniem znajomości regulaminu oraz zasad obowiązujących na Wyjeździe
 - e. zgoda na oświadczeniu dotyczącym publikowania wizerunku Uczestnika (ten wymóg będzie zgodny

Dokument przygotowany przez



treść stanowi zastrzeżoną własność intelektualną
www.kancelariairbis.pl

z postanowieniami regulaminu w §4)

10. Nieznajomość regulaminu nie zwalnia z jego przestrzegania. Podpisanie przez Uczestnika oświadczenia o przeczytaniu i akceptacji regulaminu uznane zostaje jako świadoma zgoda na powyższe zapisy i uznane za obowiązujące obydwie strony.
11. Regulamin ma również charakter oświadczenia obydwu stron i jest oparty o zasadę indywidualnego uzgodnienia obydwu stron.

§6 CHARAKTER WYJAZDU

1. Organizator informuje, iż przedmiotem usługi są warsztaty sportowe. Zajęcia prowadzone podczas Wyjazdu, są zajęciami technicznymi, opartymi o konkretną technikę lub elementy techniczne o charakterze sportowym.
2. Organizator nie oferuje Uczestnikom zajęć opartych o ćwiczenia z wykorzystaniem muzyki. Wszelkie utwory wykorzystywane podczas treningów mają charakter prywatny. Uczestnik deklaruje, że nie wpływają one na decyzję o zakupie usługi, jednocześnie został poinformowany, że część pracowników słucha ich dla poprawy własnego nastroju. Uczestnik taką deklarację składa podpisując oświadczenie znajomości i akceptacji regulaminu.
3. Trener na Wyjeździe prowadzi zajęcia techniczne oparte na krótkich sekwencjach połączonych ruchów lub figury czy triki. Wszelkie zajęcia rytmiczne są oparte o wyklaskiwanie rytmu, wytupywanie go nogą, wyliczanie rytmu i taktów lub odpowiednie komendy głosowe. Wszelka muzyka wykorzystana w tle, jeśli jest używana to tylko i wyłącznie prywatnie przez pracownika (instruktora) w celu umilenia sobie czasu pomiędzy nauką poszczególnych figur czy elementów, jest również dla wielu pracowników (instruktora) sposobem na stres występujący podczas prezentacji przed grupą.
4. Teren Wyjazdu jest w pełni terenem prywatnym i nie jest przestrzenią publiczną ani nie jest miejscem ogólnodostępnym. Teren Wyjazdu to przestrzeń wchodząca w zakres pomieszczeń wynajmowanych w ramach odrębnej usługi od właścicieli ośrodka wypoczynkowego „Wczasów Dziecięcych Uroczysko”. Na terenie znajdować się mogą tylko określone osoby, w określonych godzinach i spełniające określone kryteria wynikające z niniejszego regulaminu. Nie jest dozwolone, by osoby postronne bez względu na reprezentowany podmiot mogły swobodnie poruszać się po terenie Wyjazdu. Ze względu na unikalny klimat i specyfikę zajęć, która jest również przedmiotem usługi Organizator chroni prywatność Uczestników oraz instruktorów. Ze względu na bezpieczeństwo każda próba zakłócenia pracy Organizatorów, trenerów lub administracji będzie skutkowałą wezwaniem odpowiednich służb pod zarzutem utrudniania pracy, zagrożeniu bezpieczeństwu Uczestników oraz nękania. Każdorazowo będzie nakładana również kara dla osób postronnych utrudniających pracę, w skali godzinowej stawki względem dziennego obrotu Organizatora jako zadość uczynienie za zakłócanie poprawnej pracy kadry Wyjazdu i brakiem możliwości wykonywania swojej pracy. Organizator będzie występował również z roszczeniami względem strat wizerunkowych takiego zdarzenia. Kara będzie dochodzona za pośrednictwem procesu sądowego.
5. Każda osoba, która przebywa na terenie, musi być zapisana na liście, co potwierdza opłacenia usługi. Osoby niewidniejących na liście są zmuszone opuścić teren Wyjazdu w trybie natychmiastowym, chyba że administracja lub kierownictwo zdecydują inaczej.
6. Zabrania się rejestrowania, utrwalania i rozpowszechniania za pomocą foto, video czy ścieżki dźwiękowej z pobytu na terenie Wyjazdu bez zgody organu odpowiedzialnego za takie zezwolenia. Każda próba utrwalenia pobytu na terenie Wyjazdu, zajęć, wizerunku instruktora czy innych uczestników zajęć będzie bezwzględnie zgłaszana do organów odpowiedzialnych za ochronę tych praw i kierowana na drogę sądową bez możliwości polubownego rozwiązania sprawy.
7. W związku z rozporządzeniem Unijnym RODO informujemy, że informacje o tym w jaki sposób są przetwarzane Wasze dane są dostępne tutaj:
administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu jest Everest Production s.c., ul. Objazdowa 56a/2c; 54-511, Wrocław. Wyżej wymienione dane osobowe przetwarzane będą do celów związanych z Obozem Akrobatycznym Akademii Everest i nie będą udostępniane innym podmiotom;
Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości

Dokument przygotowany przez



treść stanowi zastrzeżoną własność intelektualną
www.kancelariaairbis.pl

udziału w zajęciach/treningach/warsztatach/wycieczkach.

8. Sposób prowadzenia zajęć, sekwencje ruchów, metodyka oraz całościowy organizacyjny są autorskim tworem przygotowanym przez Organizatorów jak i osoby zatrudnione w oparciu o poszczególne umowy. Całość ta jest objęta prawami autorskimi i zastrzega się, że jest wyłączną własnością Organizatorów lub innych podmiotów, jeśli wynika tak z odrębnej umowy. Wszelka próba kopiowania, udostępniania, naśladowania oraz zwielokrotniania w oparciu o ustawę o prawach autorskich, znajdzie swoje konsekwencje na drodze sądowej, bez możliwości polubownego rozwiązania sprawy.

§7 Odstąpienie i reklamacje

1. Klient będący konsumentem lub przedsiębiorca o cechach konsumenta (należy przez to rozumieć osobę mającą wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), która jednocześnie dokonuje transakcji firmowej, niezwiązanej z jej działalnością zawodową) może odstąpić od umowy zawartej na odległość w ciągu 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny, wysyłając oświadczenie Organizatorowi.
 - a. Wyjątek stanowi sytuacja, w której świadczenie usługi rozpoczęło się na wyraźną zgodę konsumenta lub przedsiębiorcy o cechach konsumenta i został on poinformowany, że utraci prawo do odstąpienia.
2. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się w chwili otrzymania przez Uczestnika dokumentów potwierdzających zapis Uczestnika na Wyjazd.
3. Oświadczenie można złożyć również na formularzu dostarczonym z pozostałymi dokumentami oraz załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w ust. 3 adres. Wykonawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.

§8 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta i Przedsiębiorcy o cechach konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php; http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a. Konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej z Usługodawcą.
 - b. Konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Usługodawcą.
 - c. Konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Organizatorem, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
 - d. Konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/4>.

Dokument przygotowany przez



treść stanowi zastrzeżoną własność intelektualną
www.kancelariairbis.pl